

PROTOKÓŁ NR 137/2009
z posiedzenia Zarządu Powiatu Rawskiego odbytego
w dniu 3 września 2009 roku.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Ponadto w obradach brali udział: Pani Marzena Pakuła - Skarbnik Powiatu, Pan Sławomir Stefaniak – Sekretarz Powiatu, Pani Małgorzata Killman – Dyrektor Wydziału Komunikacji, Dróg i Transportu, Pani Jadwiga Majchrzak – Dyrektor Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu, Pani Janina Widulińska – Inspektor ds. kontroli, Pani Anna Ostalska – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa, Pani Urszula Przerwa – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej, Pani Anna Idzikowska – Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Pani Wiesława Stępniewska – Z-ca Głównego Księgowego w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej.

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Rawski – Józef Matysiak.

Przyjęto następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
3. Przedstawienie wyników kontroli w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Rawie Mazowieckiej.
4. Informacja w sprawie możliwości rozszerzenia zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4118 E Pukinin – Mogielnica”.
5. Wyrażenie zgody na wycięcie drzew z działki będącej własnością Powiatu w m. Rossocha gm. Rawa Mazowiecka.
6. Wniosek Zarządu Koła Związków Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych o wyrażenie zgody na użyczenie lokalu przy ul. Kościuszki 5 w Rawie Mazowieckiej.
7. Tematy na XXXIV Sesję Rady Powiatu.
8. Wniosek firmy „Szpitale Polskie” w sprawie przedłużenia terminu realizacji umowy dot. opracowania programu reorganizacji ochrony zdrowia w powiecie rawskim.
9. Informacja o sytuacji finansowej w SP ZOZ za miesiąc lipiec.
10. Wniosek SP ZOZ o środki finansowe na sporządzenie dokumentacji projektowo - technicznej, oraz audytu energetycznego obiektów szpitalnych.
11. Wniosek SP ZOZ w sprawie zakupu sprzętu i aparatury medycznej w ramach środków unijnych.
12. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia harmonogramu pracy aptek.
13. Sprawy różne.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1 Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu o godzinie 10⁰⁰ dokonał Starosta Rawski – Józef Matysiak, witając zaproszonych gości oraz członków Zarządu.

Ad. 2 Do protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu uwag nie zgłoszono. Protokół został przyjęty jednogłośnie. Do propozycji porządku dzisiejszego Zarządu również uwag nie zgłoszono.

Ad. 3 Przedstawienie wyników kontroli w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Rawie Mazowieckiej.

Pani Janina Widulińska – Inspektor ds. kontroli przedstawiła informację o wynikach kontroli w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Rawie Mazowieckiej. Kontrola obejmowała wydatki rzeczowe w Poradni w 2008 roku. Podczas kontroli stwierdzono niewłaściwą klasyfikację niżej wymienionych wydatków, które zaewidencjonowano niewłaściwie:

a) w § 4210, zamiast w § 4750 zakup akcesoriów komputerowych na łączną kwotę 628,97 zł. wynikających z faktur:

- faktura nr 1238/2/2008 z dnia 28.03.2008 r. za zakup tuszu do drukarki i dyskietek na kwotę 196,98 zł.

- faktura nr 351/08 z dnia 13.05.2008 r. za zakup tonery na kwotę 122,00 zł.

- faktura nr 2545/2/2008 z dnia 11.08.2008 za zakup toneru na kwotę 214,00 zł.

- faktura nr 2625/2/2008 z dnia 29.08.2008 r. za zakup tuszy na kwotę 49,00 zł.

- faktura nr 3191/2/2008 z dnia 31.10.2008 r. z dnia 31.10.2008 za zakup tuszu na kwotę 46,99 zł.

b) w § 4260, zamiast w § 4300 opłaty za odprowadzanie ścieków na łączną kwotę 472,63 zł. wynikających z niżej opisanych faktur :

- faktura VAT FS 81/2008 z dnia 15.02.2008 r. za wodę i ścieki w okresie 01.10-31.12.2007 r. na kwotę 170,60 zł, w tym : za wodę 66,16 złotych, za ścieki 104,44 zł.

- faktura VAT FS 169/2008 z dnia 14.04.2008 r. za wodę i ścieki w okresie 01.01 – 31.03.2008 na kwotę 165,56 zł. w tym : za wodę 64,20 zł., za ścieki 101,36 zł.

- faktura VAT FS 448/2008 z dnia 13.11.2008 r. za wodę i ścieki w okresie 31.03-29.10.2008 na kwotę 436,12 zł. w tym: za wodę 169,29 zł, za ścieki 266,83 zł.

Ponadto stwierdzono, że pracodawca nie określił stawek za 1 kilometr przejazdu prywatnym pojazdem pracownika używanym do celów służbowych, do czego obliguje § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 w sprawie wysokości oraz warunków ustalenia należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Rawie Mazowieckiej do usunięcia powstałych niezgodności i zapobieżenie powstawaniu w przyszłości. Sprawozdanie z wykonania zaleceń pokontrolnych należy przedłożyć w terminie 30 dni od dnia doręczenia wystąpienia pokontrolnego.

Ad. 4 Informacja w sprawie możliwości rozszerzenia zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4118 E Pukinin – Mogielnica”.

Pani Małgorzata Killman – Dyrektor Wydziału Komunikacji, Dróg i Transportu poinformowała, iż Starostwo otrzymało informację o możliwości kontynuacji przebudowy drogi powiatowej nr 4118E Pukinin – Mogielnica. Powiat Rawski może otrzymać na rozszerzenie zakresu rzeczowego zadania mniejszą kwotę dotacji w wysokości 349.036 zł. w stosunku do wnioskowanej w wysokości 498.000 zł.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją, jednocześnie zobowiązując Wydział Komunikacji, Dróg i Transportu do wszczęcia procedury przetargowej na powyższe zadanie.

Ponadto Zarząd Powiatu w tym samym punkcie wyraził zgodę na przygotowanie wniosku na 2010 rok na przebudowę drogi Zawady – Biała Rawska tj. niezbędny odcinek 4,9 km. Powiat musi posiadać na ten cel środki w wysokości 50% kosztów realizacji zadania. Ponadto wyraził zgodę na kontynuację w 2010 roku zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej Pukinin – Mogielnica na odcinkach Regnów – Ryłsk, oraz Turobowice – Sadkowice w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych na lata 2008 – 2011.

Dyrektor M.Killman poinformowała, iż Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka Eugeniusz Górąj zwrócił się z wnioskiem o partycypację w kosztach przebudowy skrzyżowania ulicy Tomaszowskiej z ulicami N. Żmichowskiej i E. Orzeszkowej w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przyznanie środków finansowych w wysokości 30.000 zł. w ramach dotacji celowej na utrzymanie dróg w mieście.

Ponadto Zarząd Powiatu zaproponował wystąpienie z pismem do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Łodzi o ustalenie terminu spotkania z projektantem, przy udziale Burmistrza Eugeniusza Górąja. Tematem spotkania będzie omówienie problemu z zakresu przebudowy ul. Opoczyńskiej w Rawie Mazowieckiej.

Ad. 5 Wyrażenie zgody na wycięcie drzew na działce będącej własnością Powiatu w m. Rossocha gm. Rawa Mazowiecka.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wycięcie drzewa na działce będącej własnością Powiatu w m. Rossocha gm. Rawa Mazowiecka.

Ad. 6 Wniosek Zarządu Koła Związków Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych o wyrażenie zgody na użyczenie lokalu przy ul. Kościuszki 5 w Rawie Mazowieckiej.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na użyczenie lokalu przy ul. Kościuszki 5 w Rawie Mazowieckiej dla Zarządu Koła Związków Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych. Ustalając czynsz w wysokości 5 zł. (brutto) za m² + koszty związane z poborem energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, wody i odprowadzania ścieków.

Ad. 7 Tematy na XXXIV Sesję Rady Powiatu.

Pan Sławomir Stefaniak – Sekretarz Powiatu przedstawił Zarządowi Powiatu propozycje porządku XXXIV Sesji Rady Powiatu, która odbędzie się w dniu 25.09.2009 roku:

- podjęcie uchwały w sprawie służebności przesyłu gazu przez grunty powiatowe,
- informacja o sytuacji na rynku pracy w powiecie rawskim za 8 miesięcy,
- Centrum Aktywizacji Zawodowej przy Powiatowym Urzędzie Pracy,
- podjęcie uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu pracy aptek,
- program reorganizacji ochrony zdrowia w powiecie rawskim,
- podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu.

Zarząd Powiatu zaakceptował przedstawione powyżej tematy.

Ad. 8 Wniosek firmy „ Szpitale Polskie” w sprawie przedłużenia terminu realizacji umowy dot. opracowania programu reorganizacji ochrony zdrowia w powiecie rawskim.

Prezes Zarządu firmy Szpitale Polskie zwrócił się z wnioskiem do Zarząd Powiatu o prolongatę terminu złożenia opracowania dotyczącego programu restrukturyzacji SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej o 10 dni tj. do 10 września 2009 r. Prośbę motywował opóźnieniem w otrzymaniu przez firmę materiałów źródłowych ze szpitala, a także złożonością tematu i koniecznością zatrudnienia dodatkowego eksperta do zespołu opracowującego program.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę o prolongatę terminu do 10 września 2009 roku, oraz poprosił o wyjaśnienie pisma i udzielenie odpowiedzi po której stronie były opóźnienia czy po stronie spółki? czy po stronie szpitala?.

Ad. 9 Informacja o sytuacji finansowej w SP ZOZ za miesiąc lipiec.

Pani Anna Idzikowska – Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej informację o sytuacji finansowej oparła na analizie sprawozdania F-01 za miesiąc lipiec. Koszty działalności operacyjnej w miesiącu lipcu wyniosły 1.653.957,70 zł. i zmniejszyły się w porównaniu z poprzednim miesiącem o kwotę 125.086,50 zł. Pozostałe koszty operacyjne w analizowanym miesiącu wyniosły 50,06 zł. i zmniejszyły się z poprzednim miesiącem o kwotę 52.490, 34 zł. Koszty finansowe z tytułu odsetek od zobowiązań stanowiły w miesiącu lipcu kwotę 46.759,90 zł. i zmniejszyły się w porównaniu do poprzedniego miesiąca o kwotę 56.073,10 zł. Przychody ze sprzedaży w analizowanym okresie wyniosły 1.728.571,02 zł. i zwiększyły się w porównaniu z ubiegłym miesiącem o kwotę 15.399,62 zł. Pozostałe przychody operacyjne (darowizny gotówkowe, rzeczowe itp.) osiągnęły poziom w miesiącu lipcu 1.524,79 zł. i zmniejszyły się w porównaniu z poprzedni, miesiącem o kwotę 262.542,68 zł. Przychody finansowe w analizowanym okresie wyniosły 195.275,20 zł. i zwiększyły się w porównaniu do poprzedniego miesiąca o kwotę 194.839,50 zł. Wartość kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia wg. zawartych umów w roku 2009 wynosi 20.652.223,20 zł., z czego w analizowanym okresie zrealizowano 11.758.747,45 zł., co stanowi 56,94%. Obliczony zysk netto w okresie sprawozdawczym stanowił ogółem kwotę 255.691,10 zł. Należności w miesiącu lipcu zmniejszyły

się o kwotę 184.892,60 zł. Zobowiązania długoterminowe na dzień 31.07.2009 r. wynoszą 12.839.982,20 zł., natomiast zobowiązania krótkoterminowe 8.772.845,00 zł.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją.

Sprawozdanie F-01 o przychodach, kosztach i wyniku finansowym stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad. 10 Wniosek SP ZOZ o środki finansowe na sporządzenie dokumentacji projektowo- technicznej, oraz audytu energetycznego obiektów szpitalnych.

Pani Dyrektor Idzikowska zwróciła się z wnioskiem do Zarządu Powiatu o środki finansowe w wysokości 50.000 zł. na sporządzenie dokumentacji projektowo – technicznej oraz audytu energetycznego obiektów szpitalnych.

Zarząd Powiatu zobowiązał Panią Dyrektor Idzikowską i Panią Dyrektor Urszulę Przerwa by przy współudziale Wydziału Rozwoju, Promocji i Informacji dokonali przeglądu istniejącej dokumentacji projektowo – technicznej i stanu budynków szpitalnych pod względem koniecznych prac remontowo – budowlanych - w odniesieniu do świadczonych usług i wymogów obowiązującego rozporządzenia. Zespół dokona oceny na ile istniejąca dokumentacja projektowo – techniczna może być wykorzystana do przeprowadzenia prac remontowo – budowlanych i przedstawi wyniki prac Zarządowi.

Ad. 11 Wniosek SP ZOZ o zakup sprzętu i aparatury medycznej w ramach środków unijnych.

Pani Dyrektor Idzikowska zwróciła się z wnioskiem o zakup sprzętu i aparatury medycznej w ramach środków unijnych. Po krótkiej dyskusji Zarząd Powiatu zdecydował o zakupie ze środków własnych sprzętu do prób wysiłkowych za kwotę 40.000 zł, który zostanie użyczony SP ZOZ. Natomiast na zakup aparatury rentgenowskiej Powiat złoży wniosek o dofinansowanie ze środków unijnych zabezpieczając środki z budżetu na wkład własny.

Ponadto Pan Starosta Józef Matysiak zobowiązał Panią Dyrektor Idzikowską o przeanalizowanie innych źródeł finansowania zakupu sprzętu i aparatury medycznej.

Ad. 12 Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia harmonogramu pracy aptek.

Pani Urszula Przerwa – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu pracy aptek.

Zarząd Powiatu przyjął proponowany projekt uchwały.

Ad. 13 Sprawy różne.

W sprawach różnych ustalono kolejny termin posiedzenia Zarządu na dzień 15.09.2009 r. na godz. 10⁰⁰, oraz termin XXXIV Sesji Rady Powiatu Rawskiego na 25.09.2009 r. na godz. 10⁰⁰.

Ad. 14 Wobec wyczerpania tematów zawartych w przyjętym porządku obrad i braku dalszych głosów w dyskusji Przewodniczący posiedzenia Starosta – Józef Matysiak dokonał o godzinie 12⁰⁰ zamknięcia posiedzenia Zarządu Powiatu.

W załączeniu:

- wszystkie załączniki wymienione w treści protokołu.

Sporządziła : Kinga Kacprzak

Zarząd Powiatu:

Józef Matysiak	Starosta Rawski	(-)	
Marian Krzyczkowski	Wicestarosta	(-)	
Wacław Adamczyk	Członek Zarządu	(-)	
Krzysztof Janeczek	Członek Zarządu	(-)	
Jarosław Kobierski	Członek Zarządu	(-)	