

**OGŁOSZENIE ZARZĄDU POWIATU RAWSKIEGO o rokowaniach  
na sprzedaż prawa własności nieruchomości Powiatu Rawskiego**

Numer działki wg EGiB	Oznaczenie księgi wieczystej	Pow. w m <sup>2</sup>	Położenie nieruchomości	Opis nieruchomości i przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego	Sposób zagospodarowania nieruchomości	Cena wywoławcza w zł
549/4	LD1R/ 00044105/4  w dziale III wpisana służebność gruntowa  w dziale IV wpisów brak	1285	Działka położona w obrębie 4 Rawy Mazowieckiej przy ul. Zwolińskiego	Nieruchomość zabudowana budynkiem w stanie surowym otwartym. Docelowo miał to być budynek szkolnych warsztatów. Przeznaczenie w planie miejskim pod tereny użyteczności publicznej. Budynek murowany, podpiwniczony o trzech kondygnacjach nadziemnych, z poddaszem, wybudowany w roku 1994 w technologii murowanej. Powierzchnia zabudowy wynosi 502,65m <sup>2</sup> , powierzchnia netto razem 2086,92m <sup>2</sup> , w tym powierzchnia łączna kondygnacji nadziemnych wynosi 1251,11m <sup>2</sup> , kubatura 7444,20m <sup>3</sup> .	Sposób zagospodarowania nieruchomości : zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.	450.000 zł

- Rokowania** na sprzedaż prawa własności nieruchomości, opisanej w tabeli,  **odbędą się w dniu 13.03.2017r. w budynku Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej przy Pl. Wolności 1, sala 112 (na piętrze) o godzinie 13:00.** Pierwszy przetarg przeprowadzono w dniu 09.11.2015 roku, drugi przetarg przeprowadzono w dniu 14.03.2016, trzeci przetarg przeprowadzono w dniu 17.10.2016 –zakończone wynikiem negatywnym.
- Zaliczkę, na zabezpieczenie kosztów w przypadku uchylenia się od zwarcia umowy (w pieniądzu, w walucie polskiej) **w kwocie 45.000 zł** wnieść należy przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, w Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej nr rachunku 05 9291 0001 0056 5958 2000 0030 w terminie **do 09.03.2017 r.**, z dopiskiem **w tytule przelewu ” Rokowania na działkę 549/4”.**
- Za datę wniesienia zaliczki uważa się dzień zaksięgowania kwoty na wskazanym rachunku bankowym.
- Zaliczka wpłacona przez uczestnika, który wygrał rokowania, zaliczona zostanie na poczet ceny nabycia. Pozostała część ceny podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność (aktu notarialnego).
- Zaliczka ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który wygrał rokowania, od zawarcia umowy.
- Cena nabycia nieruchomości zostanie ustalona w rokowaniach. Sprzedaż nieruchomości jest zwolniona z podatku od towarów i usług. Cena podana w formularzu Zgłoszenia musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- Koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży ponosi Nabywca nieruchomości.
- W rokowaniach mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, które w wyznaczonym terminie wpłaciły zaliczkę i złożyły pisemne zgłoszenia udziału w rokowaniach.
- Pisemne zgłoszenie** udziału w rokowaniach należy złożyć **w zamkniętej kopercie do dnia 09.03.2017 r. do godziny 16:00 :**

- a) osobiście w kancelarii Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej , Plac Wolności 1, parter, pokój nr 1 ,
- b) listownie, na adres Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej 96-200, Plac Wolności 1, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. **Liczy się data wpływu do Starostwa.**

10. Na kopercie, należy umieścić :

- a) imię i nazwisko ( lub nazwę firmy) i adres składającego zgłoszenie;
- b) dopisek ” Rokowania na działkę 549/4”.

11. Kompletne zgłoszenie musi zawierać w kopercie :

- a) Formularz zgłoszenia – załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia - wypełniony w języku polskim i podpisany przez osobę uprawnioną ;
- b) kopię dowodu wpłaty zaliczki ( kopię przelewu ).

12. Rokowania można przeprowadzić, chociażby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w niniejszym ogłoszeniu.

13. Rokowania składają się z części jawnej i niejawnej:

a) część jawna rokowań – w obecności uczestników – obejmuje :

- podanie liczby otrzymanych zgłoszeń,
- otwarcie kopert , zawierających zgłoszenia i sprawdzenie danych w nich zawartych ( **nie ujawniając ich treści uczestnikom** ) tj. ich kompletności, w tym czy dołączono kopię wpłaty zaliczki, i poprawności wypełnienia zgłoszenia. Komisja wypełnia Formularz oceny zgłoszenia – załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
- sprawdzenie tożsamości uczestników rokowań,
- przyjęcie wyjaśnień lub oświadczeń zgłoszonych przez uczestników rokowań,
- ogłoszenie, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.

b) część niejawna rokowań - ustna – nastąpi po zamknięciu części jawnej . Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy, oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu. Po przeprowadzeniu części ustnej komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy.

W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

14. Komisja odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia:

- 1) nie odpowiadają warunkom rokowań;
- 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie;
- 3) nie zawierają danych wymienionych w Formularzu zgłoszenia lub dane te są niekompletne oraz nie zawierają dowodów wpłaty zaliczki ,
- 4) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści, co zostaje odnotowane w Formularzu oceny zgłoszenia – załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

15. Uczestnik rokowań (pełnomocnik) **zobowiązany będzie do okazania** dowodu tożsamości i innych, niżej wymienionych dokumentów.

16. W przypadku uczestnictwa w rokowaniach jednego z małżonków, konieczne jest przedłożenie pisemnej zgody współmałżonka, z notarialnym poświadczeniem podpisu, o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenie przez osobę przystępującą do rokowań , dokumentu świadczącego o istnieniu rozdzielności majątkowej pomiędzy małżonkami.

17. W przypadku uczestnictwa w rokowaniach osoby fizycznej (przedsiębiorcy) lub osoby prawnej – wymagane będzie przedłożenie aktualnego wypisu z właściwego dla danego podmiotu rejestru. W przypadku reprezentowania uczestnika przez pełnomocnika, oprócz aktualnego wypisu, wymagane będzie przedłożenie notarialnie potwierdzonego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania .
18. W przypadku uczestnictwa w rokowaniach pełnomocnika reprezentującego osobę fizyczną – wymagane będzie okazanie notarialnie potwierdzonego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania .
19. Przy zakupie nieruchomości przez osobę będącą cudzoziemcem, w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1061), wymagane jest stosowne zezwolenie wynikające z przepisów tej ustawy.
20. Uczestnik może w terminie 7 dni, od dnia zamknięcia rokowań, zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem postępowania do Zarządu Powiatu Rawskiego.
21. Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania protokołu. Przewodniczący Komisji przetargowej zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.
22. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo do odwołania rokowań z ważnego powodu, o czym niezwłocznie publicznie poinformuje.
23. Zarząd Powiatu zastrzega sobie prawo do zamknięcia rokowań bez wybrania nabywcy nieruchomości.
24. Ogłoszenie o rokowaniach podaje się do publicznej wiadomości :
  - a) na stronie internetowej powiatu rawskiego [www.powiatrawski.pl](http://www.powiatrawski.pl);
  - b) w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - c) tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej,
  - d) publikując w prasie lokalnej.
25. Dodatkowe informacje uzyskać można w pokoju nr 4 w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej, Pl. Wolności 1; lub pod nr telefonu 46 814-27-45 wew. 19 lub 18.

Załączniki :

- 1) Formularz „Zgłoszenie udziału w rokowaniach na działkę 549/4”
- 2) Formularz oceny zgłoszenia