

**WNIOSEK
O PRYZNANIE POŻYCZKI
Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Nazwisko i imię wnioskodawcy.....

PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Miejsce pracy (Wydział)

Potwierdzenie zatrudnienia wnioskodawcy: (pieczęć)

Pan/i.....

Jest zatrudniony/a w Wydziale.....

Umowa zawarta jest na czas od dnia..... do dnia.....

.....
(pieczęć imienna i podpis pracownika ds. kadr)

Proszę o przyznanie mi ze środków ZFŚS pożyczki w wysokości.....

....., z przeznaczeniem.....

(słownie złotych)

(podać rodzaj pożyczki)

Pożyczkę spłacę wmiesięcznych ratach

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Zgodnie z zawartą w dniuroku

umową nr

przyznano (nie przyznano) pożyczkę z ZFŚS w kwocie.....,

słownie.....złotych

Data.....

.....
Podpis pracownika ds. socjalnych